

苏州城市学院

苏城院学〔2022〕18号

关于印发《苏州城市学院专职辅导员年度考核 实施办法》的通知

全校各单位：

《苏州城市学院专职辅导员年度考核实施办法》业经校一届党委第6次常委会会议审议通过，现予以印发，请认真贯彻落实。



苏州城市学院专职辅导员年度考核实施办法

一、总 则

第一条 为贯彻落实中共中央、国务院《关于进一步加强和改进大学生思想政治教育的意见》、教育部《普通高等学校辅导员队伍建设规定》（教育部令第43号）、江苏省教育厅《关于加强高校辅导员队伍建设的意见》和《苏州城市学院关于进一步加强辅导员队伍建设的办法》（苏城院委〔2022〕28号）等文件精神，切实加强我校专职辅导员队伍建设，根据学校实际，特制定本办法。

第二条 学校成立专职辅导员考核小组（以下简称考核小组），由分管学生工作的校领导和相关职能部门负责人组成，由党委学生工作部（学生工作处）根据考核小组要求组织实施。

第三条 考核工作坚持客观、公正、民主和注重实绩的原则，采用过程考核与绩效考核相结合、领导评价与学生评议相结合、定性考核与定量考核相结合的方法进行。

第四条 本办法适用对象为全体专职辅导员。

二、考核内容

第五条 主要考核内容包括：一年以来围绕学校中心工作所开展的大学生思想理论教育和价值引领、党团和班级建设、学风建设、学生日常事务管理、心理健康教育与咨询工作、网络思想

政治教育、校园危机事件应对、职业规划与就业创业指导、理论和实践研究等方面工作。

第六条 考核内容还包括专职辅导员个人学习提升、教学与科研、奖惩等方面的情况，从德、能、勤、绩、廉等方面进行定性和定量考核。

三、考核方式

第七条 对辅导员的工作考核评价由党委学生工作部（学生工作处）牵头，相关职能部门、二级学院党委和学生共同参与。考核评价应强化科学性和准确性。考核采用个人自评、学生评议、学院考核和学校考核四种方式进行，由学校专职辅导员考核小组最终确定考核结果。考核总分为 100 分，其中，学生评议占 40%、学院考核占 30%、学校考核占 30%。具体如下：

1.个人自评。每年 12 月中旬，专职辅导员须认真总结一年来的工作情况，如实填写《苏州城市学院专职辅导员年度考核表》（附件一）。

2.学生评议。考核小组从专职辅导员所在学院所分管的年级、班级和学生组织中随机抽取学生代表对该专职辅导员按照《苏州城市学院专职辅导员年度考核学生评议表》（附件二）进行评议。

3.学院考核。二级学院根据专职辅导员本人的实际工作情况，组织班主任代表和相关工作人员，在听取本人述职后，按照《苏州城市学院专职辅导员年度考核评分表》（附件三）从德、能、

勤、绩、廉等方面对专职辅导员进行考核，形成书面意见，经学院党政联席会议通过后在《苏州城市学院专职辅导员年度考核表》（附件一）上签署，按规定时间上报党委学生工作部（学生工作处）。

4.学校考核。学校考核小组根据专职辅导员的学生评议、学院考核和相关职能部门的评价反馈情况，参照《苏州城市学院专职辅导员年度考核评分表》（附件三）的德、能、勤、绩、廉等方面要求进行综合考评和审核，确定考核等第。

四、考核结果

第八条 专职辅导员考核分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等第；考核为优秀的总评分为90分及以上，考核为合格的总评分为70分至89分，考核为基本合格的总评分为60分至69分，考核为不合格的总评分为59分及以下；考核为优秀的比例不超过当年参评专职辅导员人数的三分之一。

第九条 学校考核小组将对考核结果在一定范围内进行公示，并根据专职辅导员的考核情况，拟定相应的反馈意见。若专职辅导员本人对考核结果有异议，可申请复议。

第十条 年度考核情况将作为专职辅导员职称评审、职务晋升、业务进修和转岗流动等的重要依据，存入档案。

第十一条 学校对于年度考核为优秀的专职辅导员给予表彰；对于考核为基本合格的专职辅导员，要求制订出整改措施；

对于考核不合格的专职辅导员，次年度职称评审和职务晋升“一票否决”。对于失职或渎职，造成恶劣影响或产生严重后果的，须追究其工作责任。涉及违反师德师风的，按《苏州城市学院教师师德失范行为处理办法》进行处理。

五、附 则

第十二条 本规定由党委学生工作部（学生工作处）负责具体解释工作。

第十三条 本办法自发布之日起实施。

- 附件：1. 《苏州城市学院专职辅导员年度考核表》
2. 《苏州城市学院专职辅导员年度考核学生评议表》
3. 《苏州城市学院专职辅导员年度考核评分表》

附件 1

苏州城市学院专职辅导员

年度考核表

(年度)

学 院: _____

姓 名: _____

填表日期: 年 月 日

苏州城市学院党委学生工作部（学生工作处）制

姓 名		性 别		出生年月	
民 族		政治面貌		文化程度	
行政职务		专业技术 职 务		工作岗位	
年 度 个 人 总 结					
个人学习提 升(包括政治 理论学习、业 务学习等)					
工作职责及 主要工作完 成情况					

<p>创新或特色 工作</p>	
<p>廉政表现</p>	
<p>其他情况 (教学、科 研、社会实 践等)</p>	
<p>业务进修 情况</p>	
<p>奖惩情况</p>	
<p>自评等第</p>	<p> <input type="checkbox"/>优秀 <input type="checkbox"/>合格 <input type="checkbox"/>基本合格 <input type="checkbox"/>不合格 本人签名： _____ 年 月 日 </p>

附件 2

苏州城市学院专职辅导员年度考核学生评议表

学院：_____ 班级：_____ 姓名：_____

序号	项目	分数及评分标准（总分 100 分）			
		优秀（10—9 分）	称职（8—5 分）	不称职（4—0 分）	得分
1	职业素质 10 分	①爱岗敬业、育人为本，坚持全员、全过程、全方位育人，对学生高度负责； ②终身学习、为人师表、廉洁自律、公正派，在学生中有良好的声誉和较高的威望。	①认真工作、工作责任心强、有一定的育人意识； ②平时能注意为人师表，在学生中有一定威信。	综合素质较低，育人意识淡薄，工作思路模糊，工作能力一般，责任心不强，在学生中威信较低。	
2	思想政治教育 10 分	开展政治理论学习和思想政治教育形式新颖、内容丰富、主题突出、效果良好，特别是学生入学与毕业两个环节。每学年与分管的每个学生谈话 2 次以上。	能有计划、有组织地开展政治理论学习和思想政治教育，但主题不明显、效果一般。每学年与分管的每个学生谈话至少 1 次。	政治理论学习和思想政治教育主题不明确，内容枯燥，形式单一，无明确计划。每学年与分管的每个学生谈话少于 1 次。	

序号	项目	分数及评分标准（总分 100 分）			
		优秀（10—9 分）	称职（8—5 分）	不称职（4—0 分）	得分
3	职业规划与就业指导 10 分	①重视学生职业生涯辅导，积极帮助学生增强生涯规划意识，掌握规划方法和技巧；重视学生就业创业能力的培养，认真指导学生提升就业技巧，积极提供招聘信息，帮助学生就业； ②每学年开展职业规划与就业创业指导专题活动 5 次以上，且效果良好。	①认真开展职业生涯辅导工作，指导学生增强规划意识、掌握规划方法、提升求职技巧、提高就业能力； ②每学年开展职业规划与就业创业指导专题活动至少 2 次，效果尚可。	①不重视学生职业生涯辅导，不关心学生就业进展，不关心学生创业工作； ②每学年开展职业规划与就业创业指导专题活动少于 2 次或效果不佳。	
4	学风建设 10 分	①重视学生学习能力培养，积极开展优良学风建设专题活动，每学年开展专题活动 3 次以上； ②所分管学生学风浓、考风正，无学生考试违法违纪； ③所负责班级工作量化考核名列前茅。	①关心学生的学习，每学年开展学风建设专题活动至少 2 次； ②所分管学生学风良好，考试违纪率、不及格率下降，英语四六级考试通过率上升；毕业班学生学位授予率、毕业率不低于前两届平均水平； ③所负责班级工作量化考核名次中等。	①不重视不关心学生的学习，每学年开展专题活动少于 2 次，或效果极差； ②所分管学生学风较差，考试违纪率、不及格率明显上升，英语四六级考试通过率很低；毕业班学生学位授予率、毕业率很低； ③所负责班级工作量化考核名次末尾。	

序号	项目	分数及评分标准（总分 100 分）			得分
		优秀（10—9 分）	称职（8—5 分）	不称职（4—0 分）	
5	学生事务管理 10 分	①奖、惩、勤、贷、补、免、减等工作公平、公正、公开，学生认可度高； ②每周深入班级、宿舍次数至少 3 次； ③所分管学生的宿舍文明卫生建设成绩显著； ④关注学生个人行为学分增减、一卡通刷卡等情况。	①奖、惩、勤、贷、补、免、减等工作基本公平，学生能够认可； ②每周深入班级、宿舍次数至少 2 次； ③所分管学生的宿舍文明卫生状况尚可； ④偶尔关注学生个人行为学分增减、一卡通刷卡等情况。	①奖、惩、勤、贷、补、免、减等工作几乎不公开，学生对此意见很大； ②每周深入班级、宿舍次数少于 2 次； ③学生宿舍文明卫生状况极差； ④不关心学生个人行为学分增减、一卡通刷卡等情况。	
6	心理健康教育与咨询 10 分	关心学生的心理健康状况，每学年开展心理健康教育 3 次以上，且成效显著。	比较关心学生心理健康状况，每学年开展心理健康教育至少 2 次，效果尚可。	基本不关心学生，每学年开展心理健康教育次数少于 2 次，或效果极差。	
7	学生组织建设 10 分	①认真指导各类学生组织建设，做到有制度、有计划、有组织、有实效； ②发展党员、选拔学生干部公平、公正、公开；	①能指导各类学生组织开展活动，但制度不全、计划性不强、活动成效一般； ②发展党员、选拔学生干部基本公正；	①学生组织建设的制度不健全，重点不突出，活动几乎没有成效； ②发展党员、选拔学生干部存在较严重的不公正现象，同学意见较大；	

序号	项目	分数及评分标准（总分 100 分）			得分
		优秀（10—9 分）	称职（8—5 分）	不称职（4—0 分）	
		③认真指导学生干部开展工作；学生骨干队伍精干高效，起到模范带头作用，同学满意； ④班会每月召开 2 次以上，且有计划、有组织、有主题、有成效； ⑤本人每学期亲自参加班级集体活动 2 次以上。	③能指导学生骨干开展工作；学生骨干队伍起到带头作用，同学基本满意； ④班会每月至少召开 1 次，但计划性不强、主题不太明确； ⑤本人每学期至少参加 1 次班级集体活动。	③学生骨干队伍基本不起带头作用，多数同学不满意； ④班会开展不正常（每月少于 1 次）； ⑤本人几乎不参加班级集体活动。	
8	校园文化 活动与社 会实践等 开展 10 分	①较好地指导学生开展校园文化活动和 社会实践等；活动内容丰富、形式多样、 学生参与度高、总体评价好； ②本人认真参加大型学生课外活动。	①认真指导学生开展校园文化活动、 社会实践等；能把活动内容与形式进 行结合，取得一定成效，总体评价尚 可； ②本人能参加大型学生课外活动。	①很少指导学生开展校园文化活 动、社会实践等，活动内容单一、 形式老旧、学生参与度很低、总体 评价很差； ②本人几乎不参加学生课外活动。	
9	平安校园 建设 10 分	①高度重视校风建设和校园安全稳定工 作，每学年开展专题活动 3 次以上；所分 管学生风气正、凝聚力强；	①认真开展文明校风建设、校园安全 与法制教育，每学年至少举办 2 次专 题活动；所分管学生风气良好，有凝 聚力；	①不重视文明风气的形成，对校园 安全文明与稳定问题“不防、不 管、不说”；所分管学生存在多种 不良现象；	

序号	项目	分数及评分标准（总分 100 分）			
		优秀（10—9 分）	称职（8—5 分）	不称职（4—0 分）	得分
		②校园突发事件与重大问题发生时能及时获悉、较好控制、妥善处理，并及时上报学校有关部门，不留隐患； ③严格贯彻落实疫情防控规定，有效控制和降低疫情传播风险，切实保障学生生命安全和身体健康。	②发生突发事件或重大问题后能较早获悉，主动处理和上报，事态没有扩大，也没有向不良方向发展； ③能贯彻落实疫情防控规定，有效控制和降低疫情传播风险。	②突发事件发生后不能及时获悉，解决和处理不到位，甚至使事态向不良方向发展或造成不良后果； ③没有贯彻落实疫情防控规定。	
10	特色与创新工作 10 分	①认真开展业务学习与理论研究，发表的论文质量较高； ②熟悉各类网络新媒体新技术，熟练运用网络新媒体对学生开展思想引领、学习指导、生活辅导、心理咨询等，掌握网络思想政治教育的主动权；工作有创新、有突破、特色明显、成绩显著。	①能总结经验，学习理论，发表相关论文； ②了解网络新媒体新技术，能运用网络工具开展工作，取得相应成绩，体现一定特色；有开拓精神和创新能力。	①不注重学习与总结、没有论文发表； ②工作随大流、无特色、理念滞后、手段落后、成绩一般；缺乏开拓创新精神。	
	总分				

评分说明：专职辅导员考核分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等第；优秀的评分为 90 分及以上，合格的评分为 70 分至 89 分，基本合格的评分为 60 分至 69 分，不合格的评分为 59 分及以下；考核为优秀的比例不超过当年度全体专职辅导员人数的三分之一。

附件 3

苏州城市学院专职辅导员年度考核评分表

姓 名： 得 分：

评价项目	评 价 内 容	得分
德 (25 分)	1. 政治立场坚定，全面贯彻党的教育方针，坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，坚持立德树人，为党育人、为国育才，有较高的政治素养和觉悟，坚定理想信念，厚植爱国情怀，努力培养造就时代新人；（5 分） 2. 恪守爱国守法、敬业爱生、育人为本、终身学习、为人师表的职业守则，坚持三全育人方向；（5 分） 3. 政治强、业务精、纪律严、作风正，自觉服从学校事业发展大局，服从组织安排和工作需要；（5 分） 4. 爱岗敬业，有较强的责任意识、服务意识和奉献精神；（5 分） 5. 廉洁自律，自觉遵守学校各项规章制度，树立良好的教师形象。（5 分）	
能 (25 分)	1. 综合业务素质高，具备较强的学生日常思想政治教育和管理工作方面的专业知识、实践能力以及良好的语言文字表达能力，能做好学生的“思想引导、心理疏导、学习向导、生活辅导、行为督导、就业创业指导”等工作；（5 分） 2. 组织协调能力强，能有效地开展学生教育、管理和服务工作；（5 分） 3. 观察沟通能力强，能及时捕捉、发现、分析和处理学生思想动态等信息及问题，提高工作的针对性、实效性；善于与领导、同事和学生沟通、交流，有效整合资源，营造和谐环境，提高工作质量与效率；（5 分） 4. 解决问题能力强，能实事求是、沉着冷静、妥善应对各种紧急和危机事件，及时处理和化解各类矛盾，做到“早了解、早发现、早处理、早解决”；（5 分）	

	5. 研究创新能力强，能认真开展业务学习和理论研究，积极拓展工作思路，科学总结工作经验，创造性地开展学生工作。（5分）	
勤 (20分)	1. 工作量饱和，工作认真踏实，积极主动，按时按要求完成任务；（4分） 2. 及时掌握学生的思想动态和心理健康情况，主动找学生谈心谈话，帮助学生化解心理问题，优化心理素质；每学年与分管的每个学生谈话至少1次；（4分） 3. 经常深入班级、宿舍，帮助学生解决实际困难，重视困难学生的教育管理；每周深入班级、宿舍次数至少2次；（4分） 4. 认真开展就业创业的指导工作，帮助学生树立正确的就业观和择业观，每学年开展专题活动至少2次，所分管学生的就业率达到学校要求；（4分） 5. 积极思考工作中出现的难题，努力探寻解决问题的途径和方法。（4分）	
绩 (20分)	1. 学风建设有成效，分管班级学风浓、考风正、科研氛围好，积极参与学科竞赛；（4分） 2. 学生骨干队伍风气正、素质高，富有战斗力，起到模范带头作用；（4分） 3. 重视学生自我教育、自我管理和自我服务；党支部、共青团、学生会、学生社团等学生组织建设制度健全，在各项评比中成绩优良；（4分） 4. 校园文化活动形式多样、内容丰富、成绩突出，形成了良好的氛围；（4分） 5. 理论研究取得了一定的成果，发表相关学科领域学术论文，参与校内外思想政治教育课题或项目研究。（4分）	
廉 (10分)	1. 认真贯彻执行党和国家清正廉洁的有关规定，无违纪现象；（3分） 2. 遵纪守法、克己奉公、廉洁自律；（2分） 3. 能自觉抵制不健康行为；（2分） 4. 不以权谋私、无不正当行为。（3分）	
加减分 (10分)	1. 辅导员本人成绩突出，或所分管的学生个人、集体受到省级以上表彰；（加5-10分）	

	2. 所分管学生违纪后，受处分率超过 8%或因辅导员失职发生恶性事件，造成不良影响。（减 5-10 分）	
合 计		

评分说明：专职辅导员考核分为优秀、合格、基本合格和不合格四个等第；优秀的评分为 90 分及以上，合格的评分为 70 分至 89 分，基本合格的评分为 60 分至 69 分，不合格的评分为 59 分及以下；考核为优秀的比例不超过当年度全体专职辅导员人数的三分之一。